

戸籍謄本等請求の方法

(個人で請求する場合)

戸籍謄本・抄本は、本籍地のある市町村役場でのみ取得できます。
本籍地がわからない場合は、住民票や運転免許証等に記載されていますのでご確認ください。

本籍地が住んでいる市町村以外であれば、次の方法があります。

直接、ご自身や家族が本籍のある市町村役場の窓口に行く。
本籍のある市町村に郵便・メール便等で請求をする。

郵便で請求する場合に準備するもの。

謄本等
交付請求
書

1 交付請求書

- ・ 請求者ご自身で適宜便箋などに必要事項を記載して作成します。
- ・ 市町村役場に交付請求書の請求用紙が用意されている場合があります。
- ・ 郵便局の窓口に請求用紙がある場合もあります。

〒為替

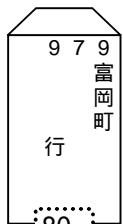
500

〒為替

200

2 料金（発行手数料）

- ・ 料金分の普通為替もしくは定額小為替、現金書留を用意します。
- ・ 為替は郵便局で購入できます(役場やコンビニ等では購入できません)。
- ・ 料金は事前に相手先の市町村役場にお問い合わせください。
自治体によって料金が変わります。
- ・ 切手や収入印紙、小切手等では手続きできません。



3 返信用封筒

- ・ A4の用紙を折って入れることのできる大きさの封筒を用意してください。
- ・ 宛先は請求者と同じ住所になります。請求者の住所と違う住所宛や勤務先の住所宛に送付することはできません。

80

90

4 返信用封筒に貼る切手

- ・ 郵送料は1通程度の場合80円になります。
- ・ 2通以上や古い戸籍・除籍謄本の場合は90円以上になる事があります。

富岡太郎



5 お名前を確認できる書類の写し

- ・ ご本人様であることを確認できる書類の写しを同封してください。
例：運転免許証や旅券、顔写真の入った公的な各種免許証、社員証等。



6 送るための封筒

- 1から5で用意したものを、本籍地の市町村宛の封筒に入れて送付します。
送付先の住所は、事前に調べておく必要があります。
直接、相手の役場に電話で聞くか、インターネット等で調べることができます。

** 注 意 **

- ・ 郵便等で請求する場合には、配達する日数(往復分)と届いた市町村役場での処理日数を考慮する必要があります。
- ・ 郵便局の普通郵便で概ね、一週間(土日曜・休日含まない)程度かかります。
- ・ 内容に不明な点があれば、電話等で確認をしたり、返送されたりします。

送付先・お問い合わせ先 富岡町役場健康福祉課 戸籍係 電話 0240-22-2111(代表)
郵便局 〒979-1192 福島県双葉郡 富岡町役場戸籍係
メール便等 〒979-1151 福島県富岡町大字本岡字王塚622-1

戸籍謄本等交付請求書

郵送請求用

請求する人のお名前と住所

請求者	氏名	印	
	住所	〒	
	電話番号	* 日中ご連絡の取れる電話番号をお願いします。 自宅・携帯・勤務先・その他	

必要な人のお名前、使用する目的等

本籍	富岡町（大字）
筆頭者の氏名	（戸籍の最初に書かれている人・亡くなっていても変わりません。）
証明を必要とする人の氏名生年月日	ふりがな （明治・大正・昭和・平成 年 月 日）
請求者との関係	本人・夫・妻・子・孫・父母・祖父母・その他（ ）
・ 使いみちは？（具体的に教えてください）	
・ 提出先	

* 請求者との関係が「その他」である場合は本人直筆の承諾書又は委任状が必要になる場合があります。

戸籍謄本・除籍謄本等を請求する場合（謄本は全員分。抄本は一人分）

1	<input type="checkbox"/> 全部事項証明書（戸籍謄本・全員分）	通（1通450円）
2	<input type="checkbox"/> 個人事項証明書（戸籍抄本・ひとり分）	通（1通450円）
3	<input type="checkbox"/> 改正原戸籍謄本 <input type="checkbox"/> 謄本 <input type="checkbox"/> 抄本	通（1通750円）
4	<input type="checkbox"/> 除籍謄本 <input type="checkbox"/> 謄本 <input type="checkbox"/> 抄本	通（1通750円）
5	<input type="checkbox"/> 戸籍の附票 <input type="checkbox"/> 謄本 <input type="checkbox"/> 抄本	通（1通200円）
6	<input type="checkbox"/> 戸籍届受理証明書	通（1通350円）
7	<input type="checkbox"/> 届書記載事項証明書	通（1通350円）
8	<input type="checkbox"/> 身分証明書*	通（1通200円）
合計		通 円

* 身分証明書は、本人以外の方が請求する場合、本人直筆の承諾書が委任状が必要です。

他に必要な書類

請求者のお名前を確認できる書類

（運転免許証、旅券、顔写真の入った住民基本台帳カードや社員証等の写し）

返信用封筒（返信用切手貼付、返信用宛名要記載）

料金（郵便局の為替（切手印紙は不可）、もしくは現金書留にて送付してください）

料金は、各市町村によって変わる場合があります。事前に確認をお勧めします。

送付先・お問い合わせ先

富岡町役場健康福祉課 戸籍係 電話 0240-22-2111（代表）

郵便局 〒979-1192 福島県双葉郡 富岡町役場戸籍係

メール便等 〒979-1151 福島県富岡町大字本岡字王塚622-1